



Утверждаю
Заведующий МБДОУ №16
Л.С. Талагаева
Приказ № 100 от 03.11.2020г.

ПЛАН

мероприятий по улучшению условий и охраны труда в МБДОУ «Детский сад №16 г. Красноармейска Саратовской области»
на 2020 – 2021 годы

Цели:

- приведение состояния условий и охраны труда в ДОУ, в соответствии с требованиями законодательства РФ об охране труда, национальными законами и правилами;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности работы по охране труда;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья работников;
- предотвращение (профилактики) случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель, соисполнители:	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.	Обеспечение сбора, обобщения, анализа статистических данных по охране труда, несчастных случаев на производстве.	Ежегодно 1 квартал	Заведующий ДОУ завхоз Зам.зав. по ВМР	
2.	Проведение ежегодного анализа состояния условий и охраны труда, детского и производственного травматизма.	Ежегодно, 1 квартал	Заведующий ДОУ завхоз Зам.зав. по ВМР	
3.	Создание комиссии по охране труда в соответствии со статьей 218 ТК РФ.	Ежегодно, сентябрь	Заведующий ДОУ	
4.	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда.	Ежегодно Март-Апрель	Зам.зав. по ВМР	
5.	Участие в работе семинаров по вопросам охраны труда.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий ДОУ завхоз	
6.	Проведение совещаний, семинаров, бесед, круглых столов по анализу существующей в учреждении системы	Ежегодно апрель- май	Заведующий ДОУ	

6.	управления охраной труда и соответствующих мероприятий для обеспечения непрерывного совершенствования системы управления охраной труда.	Ежегодно апрель- май	Заведующий ДОУ	
7.	Подготовка документов, устанавливающих организационную структуру системы управления охраной труда и функционирования данной системы.	В течение всего периода, по мере необходимости	завхоз	
8.	Регулярное рассмотрение состояния условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда на собраниях работников трудового коллектива, на совещаниях руководителей и специалистов.	2 раза в год	Заведующий ДОУ завхоз Зам.зав. по ВМР	
9.	Подготовка перечня профессий и работ, при поступлении на которые работник должен пройти предварительный медицинский осмотр.	Ежегодно, январь	Заведующий ДОУ медсестра	
10.	Подготовка перечня контингента и поимённого списка лиц для проведения медицинских осмотров.	Ежегодно,	Заведующий ДОУ Ст.медсестра	
11.	Разработка (пересмотр) перечней должностей и профессий работников для бесплатной выдачи СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств.	Ежегодно, Январь	Заведующий ДОУ завхоз	
12.	Установление и обеспечение обязательных гарантий и компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.	Ежегодно, на основании результатов СОУТ	Заведующий ДОУ	
13.	Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий ДОУ завхоз Зам.зав. по ВМР медсестра	
14.	Расследование и учет профессиональных заболеваний.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий ДОУ медсестра	
15.	Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий ДОУ завхоз Зам.зав. по ВМР медсестра	

16.	Подготовка информации о выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Ежегодно, до 01 февраля	Ответственный по охране труда (завхоз)	
2. Обучение по охране труда				
17.	Проведение анализа прохождения обучения и проверки знаний требований охраны труда всех работников.	Ежегодно	Заведующий ДОУ завхоз	
18.	Обучение по охране труда руководителей, членов комиссий учреждения по проверке знаний требований охраны труда в обучающей организации.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Зам.зав.по АХР завхоз	
19.	Организация в установленном порядке обучения, проверки знаний по охране труда работников и инструктажей.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Ответственный по охране труда	
20.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Завхоз, медсестра	
21.	Обучение воспитанников основам безопасности жизнедеятельности.	Ежегодно, в течение всего периода	Воспитатели	
22.	Организация систематического контроля за соблюдением норм и правил ОТ при проведении с воспитанниками различных видов занятий и работ, проведении экскурсий и соревнований.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий ДОУ, зам.зав. по ВМР	
23.	Разработка, утверждение, пересмотр и тиражирование инструкций по охране труда.	Ежегодно, по мере необходимости	Заведующий ДОУ завхоз Зам.зав. по ВМР	
24.	Оформление и обновление уголков охраны труда.	Ежегодно	Ответственный по ОТ	
25.	Обновление на сайте учреждения информации по охране труда.	Ежегодно	Ответственный за	

			ведение сайта	
3. Санитарно-бытовые и лечебно-профилактические мероприятия				
26.	Проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда.	Ежегодно, по мере необходимости	Заведующий ДОУ	
27.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда, и оценки уровней профессиональных рисков.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий ДОУ завхоз Зам.зав. по ВМР	
28.	Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.	Ежегодно, в течение всего периода	медсестра	
29.	Контроль оборудования для оказания медицинской помощи: аптечки, укомплектованные наборами лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи.	Ежегодно, в течение всего периода	медсестра	
30.	Приобретение аптечек первой помощи.	Ежегодно, в течение всего периода	медсестра	
31.	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств.	Ежегодно, по мере необходимости	завхоз	
32.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними	Ежегодно, в течение всего периода	завхоз	
33.	Реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, оснащение санитарно-бытовых помещений.	Ежегодно, в течение всего периода	завхоз	
34.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий ДОУ завхоз Зам.зав. по ВМР медсестра	
4. Технические мероприятия				

35.	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий ДОУ завхоз	
36.	Модернизация системы освещения, замена светильников в помещениях	Ежегодно, в течение всего периода	завхоз	
37.	Проведение ремонтных работ по приведению зданий, сооружений, помещений к действующим нормам.	Ежегодно, в течение всего периода	завхоз	
38.	Нанесение на электрические щиты, пусковые устройства и станочное оборудование знаков безопасности (закупка знаков на самоклеящейся пленке).	Ежегодно, в течение всего периода	завхоз	
39.	Приобретение наглядных материалов, литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение уголков по охране труда	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Ответственный по ОТ	